

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Szczęśliwy Mały Casper - żłobek w Lubartowie”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Projektu stosuje się do rodziców biorących udział w projekcie pt. „Szczęśliwy Mały Casper - żłobek w Lubartowie”.
1. Zawarte w Regulaminie Uczestnictwa w Projekcie sformułowania oznaczają:
 - ✓ **Beneficjent/Organizator/Wnioskodawca** – Żłobek "CASPER" Kamila Skrzypczyńska, ul. Magnoliowa 4, 21-010 Łęczna, NIP: 7122807322, zwanym dalej „Zleceniodawcą”
 - ✓ **Projekt** – „Szczęśliwy Mały Casper - żłobek w Lubartowie” (zwany dalej: „Żłobek”), współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Rynek pracy, 9.4 Godzenie życia zawodowego i prywatnego.
 - ✓ **Żłobek / zakład opiekuńczo-wychowawczy** – placówka objęta wsparciem w ramach projektu, zlokalizowana jest na terenie woj. lubelskiego, w m. Lubartów. Działania będą realizowane w Żłobku „Casper” Kamila Skrzypczyńska w Lubartowie, (adres: ul. Reja 14, 21-100 Lubartów).
 - ✓ **Beneficjent ostateczny/BO/Uczestnik projektu/UP** – Grupę doc. projektu stanowi 50 rodziców i pełnoprawnych opiekunów dzieci do lat 3 z terenu województwa lubelskiego którzy dzięki otrzymanemu wsparciu w postaci zapewnionej opieki nad dziećmi do lat 3 w żłobku w m.Lubartów, otrzymają szansę powrotu na rynek pracy po przerwie związanej z macierzyństwem, opieką nad dzieckiem do lat 3 a w szczególności do:
 - a) osób bezrobotnych lub osób biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dz.do lat 3, w tym do osób, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywających na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dn.26 czerwca 1974r.-Kodeks pracy;
 - b) osób pracujących, sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3, będących w trakcie przerwy związanej z urodzeniem lub wychowaniem dziecka i przebywających na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim w rozumieniu ustawy z dn.26 czerwca 1974r.-Kodeks pracy.
 - ✓ **Dziecko** – dzieci uczęszczające do zakładu opiekuńczo-wychowawczego dla dzieci w wieku od 20 tygodni do trzech lat, objęte wsparciem w ramach realizowanego projektu.
 - ✓ **Dziecko z niepełnosprawnością/deficytem/DzN** – dzieci uczęszczające do żłobka objęte wsparciem w ramach realizowanego projektu, które posiadają opinię/orzeczenie o niepełnosprawności.
 - ✓ **Deklaracja uczestnictwa w projekcie** – dokument stanowiący wyrażenie zgody na udział w projekcie.
 - ✓ **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie.
 - ✓ **Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty, które Kandydat ubiegający się o zakwalifikowanie do Projektu ma obowiązek złożyć do Organizatora Projektu / Biura Projektu.
 - ✓ **Osoby bezrobotne** – osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, zarejestrowani bezrobotni są zaliczani do osób bezrobotnych. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi.
 - ✓ **Osoby bierne zawodowo** – osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).

- ✓ **Osoby długotrwale bezrobotne** – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku:
młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy),
dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).

2. **Biuro Projektu** – Żłobek "CASPER" Kamila Skrzypczyńska w Lubartowie, ul. Reja 14, 21-100 Lubartów. Telefon: 513727291
3. Strona internetowa Projektu: <https://lubartow.przedszkolecasper.eu/>
4. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w ramach Projektu „**Szczęśliwy Mały Casper - żłobek w Lubartowie**” oraz prawa i obowiązki Uczestników Projektu.
5. Każda osoba, ubiegająca się o udział w projekcie zobowiązana jest do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i dokonania akceptacji wszystkich jego postanowień.
6. Każda osoba, ubiegająca się o udział w Projekcie podlega procesowi rekrutacji, który opisany został w § 4 niniejszego regulaminu.
7. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Kierownika projektu.

§ 2

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w okresie **od: 2021-01-01 do: 2022-05-31**
2. Głównym celem proj.jest zwiększenie dostępu do opieki na 50 dzieci (dz.) do lat 3 i poprawienie szans na zatrudnienie osób, które pełnią funkcje opiekuńcze nad dz.do lat 3 poprzez utworzenie nowych miejsc opieki nad dz.do lat 3, w tym dostosowanych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami, w żłobku na terenie m.Lubartów do 31.05.2022. **Udział w Projekcie jest bezpłatny.**
3. Projekt obejmuje wsparciem:
50os. (47K i 3M), które pełnią funkcje opiekuńcze nad dz.do lat 3, czyli osoby, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem / wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie, po opuszczeniu programu (36K/2M) oraz os.pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu (11K/1M).

§ 3

Zasady organizacji i uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnictwo w projekcie obejmuje:
- zwiększenie dostępu do opieki na 50 dzieci do lat 3 i poprawienie szans na zatrudnienie osób, które pełnią funkcje opiekuńcze nad dziećmi do lat 3 poprzez utworzenie nowych miejsc opieki nad dz.do lat 3, w tym dostosowanych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami, w żłobku na terenie m. Lubartów do 31.05.2022.
2. Projekt będzie prowadzony zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci kobiet i mężczyzn. Prowadzący zajęcia nie będą prowadzili żadnych działań dyskryminujących i nie będą powielali żadnych stereotypów związanych z płcią, wiekiem, orientacją seksualną, statusem społecznym i ekonomicznym, niepełnosprawnością, światopoglądem, przynależnością etniczną i kulturową oraz wyznaniem.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do Projektu ma charakter otwarty. Prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci kobiet i mężczyzn, tj. w projekcie mogą uczestniczyć wszyscy spełniający kryteria kwalifikacyjne bez względu na płeć, niepełnosprawność, światopogląd.
2. Do Projektu zostanie zrekrutowanych 50 Uczestników – 50 rodziców i opiekunów prawnych dzieci w wieku do 3 lat (47K/3M).

3. Rekrutacja zostanie poprzedzona działaniami inform.-promocyjnymi w formie plakatów, ulotek, na stronie internetowej, skierowanymi do rodziców i opiekunów prawnych dzieci w wieku do 3 lat, objętych wsparciem w ramach proj.
4. Osoby, które spełnią kryteria uczestnictwa w projekcie, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej uczestników według kolejności zgłoszeń.
5. Rodzice / opiekunowie prawni dzieci zakwalifikowani do Projektu oraz z listy rezerwowej zostaną powiadomieni o wynikach rekrutacji drogą telefoniczną lub mailową.
6. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Biurze Projektu lub na stronie internetowej projektu: <https://lubartow.przedszkolecasper.eu/> oraz w sekretariacie żłobka objętego wsparciem w ramach projektu.
7. Dokumenty rekrutacyjne wg. wzoru Organizatora Projektu przyjmowane będą osobiście w Biurze Projektu, za pomocą poczty tradycyjnej lub za pomocą e-mailem (w formie skanu) na adres kamila@przedszkolecasper.eu. Dokumenty przyjmowane będą również w sekretariacie placówki objętej wsparciem.
8. Uczestnicy projektu przed złożeniem dokumentów zgłoszeniowych, mają obowiązek zapoznać się z całością niniejszego regulaminu. Regulamin Uczestnictwa w Projekcie dostępny jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej <https://lubartow.przedszkolecasper.eu/> oraz w sekretariacie placówki objętej wsparciem.

9. **Procedura rekrutacji:**

Rekrutacja UP będzie przebiegać zgodnie z kryteriami rekrutacji opisanymi w regulaminie projektu.

W pierwszej kolejności będą przyjmowane osoby:

a) **osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo** pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym do osób, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywających na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dn.26 czerwca 1974r.-Kodeks pracy

b) **osoby pracujące**, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3.

W grupie docelowej:

- 30% stanowią os. długotrwale bezrobotne lub

- 30% stanowią os. bezrobotne lub bierne zawodowo

Punkty premiujące zostaną przyznane za:

- 1) **3 pkt** dla osoby o niskich kwalifikacjach (do poziomu ISCED 3) oraz osoby bezrobotnej lub biernej zawodowo:
 NIE TAK.....pkt
 - 2) **2 pkt** dla osoby wychowującej dziecko niepełnosprawne:
 NIE TAK.....pkt.
 - 3) **2 pkt** dla osoby samotnie wychowującej dziecko:
 NIE TAK.....pkt.
 - 4) **2 pkt** dla rodziny wychowującej co najmniej 3 dzieci.
 NIE TAK.....pkt.
 - 5) **1 pkt** dla dzieci z rodzin zastępczych:
 NIE TAK.....pkt.
10. Rekrutacja będzie się odbywała w następujący sposób:
 Rekrutacja w trakcie ciągłym do momentu wyczerpania miejsc.
 11. Kandydat staje się Uczestnikiem projektu z chwilą podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie. Nie złożenie przez Kandydata wszystkich wymaganych dokumentów skutkuje utratą przez niego prawa udziału w projekcie.
 12. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
 13. Za złożenie nieprawdziwych oświadczeń lub zatajenie prawdy w dokumentach rekrutacyjnych grozi odpowiedzialność karna z art. 286 Kodeksu Karnego.

§5

Prawa i obowiązki Uczestnika projektu



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



1. Uczestnik projektu spełnia wymagania i akceptuje wszystkie zapisy niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do poddania się badaniom ewaluacyjnym Projektu w czasie jego trwania i po jego zakończeniu.
4. Uczestnik projektu zobowiązuje się do uzupełniania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją Projektu.
5. Uczestnik zobowiązuje się do informowania Kierownika projektu o każdej zmianie danych osobowych czy danych dotyczących zamieszkania.
6. Udział w projekcie jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. Uczestnik projektu nie ponosi żadnych opłat z tytułu przystąpienia do Projektu oraz uczestnictwa w podjętych działaniach.

§6

Zasady ukończenia oraz rezygnacji z udziału w projekcie

1. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez przekazanie Organizatorowi pisemnej informacji o tym fakcie drogą tradycyjną na adres: – Żłobek "CASPER" Kamila Skrzypczyńska ul. Reja 14, 21-100 Lubartów
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w §6 ust. 4 mogą wynikać z przyczyn zdrowotnych, losowych lub działania siły wyższej i nie mogły być znane opiekunowi UP w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia UP z listy uczestników, w przypadku naruszenia zasad niniejszego regulaminu i/lub zasad współżycia społecznego.
4. W przypadku, gdy Uczestnik projektu zrezygnuje z udziału w projekcie, utraci prawo uczestnictwa w projekcie lub zostanie skreślony z listy uczestników projektu, na jego miejsce przyjmowany jest pierwszy Kandydat z listy rezerwowej, który zadeklaruje chęć udziału w projekcie i spełni wymogi określone w § 4 ust. 8.

§7

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe Uczestników Projektu będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu „**Szczęśliwy Mały Casper - żłobek w Lubartowie**”.
2. Administratorem danych osobowych Uczestników Projektu jest Administratorem Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin dla zbioru nr 1 oraz Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa dla zbioru nr 2.
3. Projektodawca zobowiązuje się przestrzegać zapisów mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w stosunku do powierzonych i przetwarzanych danych osobowych.
4. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.

§8

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin uczestnictwa w projekcie wchodzi w życie z dniem 01.01.2021r.
2. Żłobek "CASPER" Kamila Skrzypczyńska, ul. Magnoliowa 4, 21-010 Łęczna, NIP: 7122807322 zastrzega sobie prawo zmiany *Regulaminu uczestnictwa w projekcie* w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Kierownik projektu. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Niniejszy Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.

Sporządził i zatwierdził: Kamila Skrzypczyńska
Kierownik Projektu

Załączniki niezbędne w procesie rekrutacji:

Załącznik nr 1 - Karta zgłoszeniowa

Załącznik nr 2 - Deklaracja udziału w projekcie

Załącznik nr 3 - Oświadczenie uczestnika projektu (dotyczące ochrony danych osobowych)

Załącznik nr 4 - Karta przyjęcia dziecka do żłobka

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o statusie uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu

Załącznik nr 6 - Zaświadczenie od pracodawcy o powrocie do pracy po urlopie macierzyńskim/rodzicielskim

Załącznik nr 7 - Oświadczenie uczestnika projektu o powrocie do prowadzenia działalności gospodarczej po przerwie związanej z urodzeniem dziecka

Załącznik nr 8 - Umowa uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 9 - Oświadczenie o statusie uczestnika projektu (składane co kwartał w projekcie)